

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 PRAJENI

„Educația este cea mai bună provizie pe care o poți face pentru bătrânețe”.-

B.F.Skinner

„Educația este ceea ce supraviețuiește după ce , tot ce a fost învățat , a fost uitat”-

Aristotel

OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 PRAJENI AN ȘCOLAR 2022-2023

Com. Prajeni

Jud. Botosani

Cod postal 717305

Tel./fax: 0231553086

e-mail : scoalaprajenibt@gmail.com

VIZIUNEA ȘCOLII:

„ Școală pentru toți , educație pentru fiecare !,,

MISIUNEA ȘCOLII:

„Dorim să asigurăm elevilor noștri șanse egale în educație, creând un mediu prietenos și stimulatîv în scopul valorizării tuturor elevilor .

Ne dorim ca să le fie oferite elevilor cele mai bune oportunități de învățare , de dezvoltare a potențialului lor educațional și personal.

Școala Gimnazială nr. 1 Prăjeni este școala deschisă fiecărui elev pentru a avea șanse egale de educație și cultură,,

CONTEXTUL LEGISLATIV

1. Legea 1/2011;
2. Planurile-cadru de învățământ aflate în vigoare;
3. Reglementari privind constituirea normei didactice de predare-învățare-evaluare, art. 262,alin.(3) din Legea nr. 1 /2011 cu modificările și completările ulterioare;
4. R.O.F.U.I.P. aprobat prin OMENCȘ nr. 5447/31.08.2020, cu completările și actualizările ulterioare;
5. HG. 21/10.01.2007 privind Standardele de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;

COMISIA PENTRU CURRICULUM

Responsabil : Bîrsanu Lăcrămioara, prof.

Membri : Pronciac Alina, ed.

Mazilu Magdalena, înv.

Horodincu Claudia , prof.

Drăculeț Marilena, prof.

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

OBIECTIVE:

1. Armonizarea exigențelor sociale cu cele individuale;
2. Integrarea unor cursuri cu caracter inter- și transdisciplinar cu valențe formative deosebite;
3. Asigurarea unor discipline opționale vizând pregătirea de specialitate, diferențiate conform specializărilor;
4. Îmbinarea tradiției cu spiritul inovator în vederea creării posibilității de a aplica noile tehnici de învățare și de evaluare;
5. Armonizarea intereselor școlii cu ele ale elevilor și părinților;

SARCINI:

- Consiliul de administrație va aproba:
- Planul de școlarizare ;
- Planul de încadrare;
- Schemele orare și CDS propuse de Comisia pentru curriculum;

RESPONSABILITĂȚI

- Cadrele didactice implicate vor elabora programele școlare pentru opționalul propus;
- Conducerea școlii va asigura baza materială necesară;
- Directorul și Consiliul de administrație vor monitoriza ,controla,corecta posibilele disfuncționalități.

RESURSE

- Săli amenajate (material didactic);
- Cadre didactice bine pregătite;
- Personal didactic-auxiliar pregătit pentru activități specifice;
- Utilizarea internetului în săli specializate;
- Colecția „Tribuna Învățăământului,,;
- Laboratorul AeL.
- Teren de sport;
- Biblioteca școlară cu peste 6000 de titluri de cărți.

SERVICII EDUCAȚIONALE

OBIECTIVELE SCOLII SI FINALITĂȚILE ACESTORA

- ✓ Prioritatea acordată procesului de învățare și intereselor elevilor;
- ✓ Șanse egale in educație;
- ✓ Formarea si dezvoltarea competențelor elevului , necesare pentru încadrarea în munca;
- ✓ Diversificarea ofertei curriculare ;
- ✓ Educarea fiecărui copil în funcție de particularitățile de vârstă și individuale;
- ✓ Crearea unui mediu de instruire bazat pe respect reciproc și principii democratice;
- ✓ Asigurarea dobândirii reale , de către toți copiii , a deprinderilor cognitive,artistice si practice.;
- ✓ Formarea si dezvoltarea capacitatilor de adaptare si integrare in societate;
- ✓ Formarea atitudinilor pozitive in relationarea cu mediul social;
- ✓ Formarea capacitatilor si motivatiilor necesare in conditiile unei societati in schimbare;
- ✓ Asigurarea calitatii actului educational;
- ✓ Asigurarea unei orientari scolare si profesionale optime, in raport cu aspiratiile si aptitudinile elevilor;
- ✓ Comunicare permanenta cu parintii elevilor.

❖ RESURSE UMANE
❖ ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 PRĂJENI

1. Invatamant prescolar

Nr. de copii	32
Nr. de posturi	2

2. Invatamant primar

Clasa	Cl.preg.	I	II	III	IV	Total
Nr. posturi invatatori	1	1	0,50	0,50	1	4
Nr.elevi	10	14	7	9	15	55
Lb. franceza	0,05	0,06	0,05	0,06	0,11	0,33
Religie	0,06	0,05	0,03	0,03	0,05	0,22
5Ed. fizică	0,13	0,13	0,06	0,06	0,12	0,50
Total						5,05

Îngrijitor II primar – 0,75 normă îngrijitor/ 0,25 normă fochist

3. Invatamant gimnazial

Clasele	V	VI	VII	VIII	Total
Nr.elevi	27	27	42	28	124
Nr. clase	2	2	2	2	8

Numar de posturi

Disciplina	Clasa a V-a	Clasa a VI-a	Clasa a VII-a	Clasa a VIII-a	Total ore	Total norme
Lb. romana	8	8	8	8	32	1.78
Lb. latina	-	-	2	-	2	0,11

Lb. franceza	4	4	4	4	16	0,89
Lb. engleza	4	4	4	4	16	0,89
Matematica	8	8	8	8	32	1,78
Fizica	-	4	4	4	12	0,67
Chimie	-	-	4	4	8	0,44
Biologie	2	4	4	2	12	0,67
C. civica	-	-	-	2	2	0,11
Istorie	4	2	2	4	12	0,67
Geografie	2	2	2	4	10	0,56
Religie	2	2	2	2	8	0,44
Desen	2	2	2	2	8	0,44
Muzica	2	2	2	2	8	0,44
Ed. fizica	4	4	4	4	16	0,89
Ed. tehnologica	2	2	2	2	8	0,44
Disc. optionale	2	2	2	2	8	0,44
Informatica si TIC	2	2	2	2	8	0,44
Gandire critica ŞI Drepturile copilului	2	-	-	-	2	0,11
Educație interculturală	-	2	-	-	2	0,11
Educație pentru democrație	-	-	2	-	2	0,11
Total ore	50	54	60	60	224	12.43
Degrevare						0,67
Total						13.11

Personal auxiliar:

Secretar = 1 norma.

Contabil = 0,5 norma

Bibliotecar = 0,25 norma

Personal nedidactic : a.Ingrijitori= 1,50 norma ;

b.Fochist = 0,25 norma

c.Sofer = 1 norma

Suprafata de curatenie= 1468 mp.

d.Muncitor intretinere pentru 38 sali de clasa= 1 norma.

❖ **SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 MILETIN**

1. Invatamant prescolar

Nr. copii	16
Nr. posturi	1

2. Invatamant primar

Clasa	Cls.preg.	I	II	III	IV	Total
Nr.elevi	7	5	10	8	7	37
Nr. posturi	0,50	0,50	1	0,50	0,50	3
Lb. franceza	0,05	0,06	0,06	0,05	0,06	0,28
Religie	0,02	0,03	0,06	0,03	0,03	0,17
Ed. fizică	0,06	0,05	0,11	0,05	0,06	0,33
Total						3,78

3. Invatamant gimnazial

Clasele	V	VI	VII	VIII	Total
Nr.elevi	8	8	6	9	31
Nr. clase	0,50	0,5	0,5	0,50	2

Numar de posturi

Disciplina	V	VI	VII	VIII	Total ore	Total norme
Lb. romana	2	4	2	4	12	0,67
Lb. latina	-	-	1	-	1	0,06
Lb. franceza	1	1	1	1	4	0,22
Lb. engleza	1	1	1	1	4	0,22

Matematica	2	4	2	4	12	0,67
Fizica	-	1	2	1	4	0,22
Chimie	-	-	2	2	4	0,22
Biologie	1	1	1	1	4	0,22
Ed. economico-fin.	-	-	-	0,5	0,50	0,03
Istorie	1	1	1	1	4	0,22
Geografie	0.5	1	0.5	1	3	0,17
Religie	0.5	0,5	0.5	0.5	2	0,11
Desen	0.5	0.5	0.5	0.5	2	0.11
Muzica	0.5	0.5	0.5	0.5	2	0.11
Ed. fizica	1	1	1	1	4	0,22
Ed. teh.	0.5	0,5	0.5	0.5	2	0,11
Gandire critica Si drepturile copilului	0,5	-	-	-	0,5	0.03
Educatie interculturala	-	0,5	-	-	0,5	0.03
Informarica si TIC	0,5	0,5	0,5	0,5	2	0.11
Optionale	0.5	0,5	0.5	0.5	2	0,11
Educație democratică	-	-	0,5	-	0,5	0,03
Total ore	13	19	18	21	71	3,89

Personal nedidactic : Îngrijitor II - 1 normă- suprafață – 600mp.

ȘCOALA PRIMARA NR. 3 CAMPENI

1. Invatamant prescolar:

Nr. de copii	22
Nr. de posturi	1

2. *Invatamant primar :*

Clasa	Cls.preg.	I	II	III	IV	Total
Nr.elevi	5	5	8	10	7	35
Nr. de posturi	0,33	0.50	0.34	0.50	0,33	2
Lb. franceza	0,03	0,05	0,02	0,06	0,06	0,22
Religie	0,02	0,03	0,02	0,02	0,02	0,11
Ed. fizică	0,04	0,06	0,04	0,05	0,06	0,25
Total						2,58

Personal nedidactic :

Ingrijitor II = **0,50** norma ;

Suprafata de curatenie= 342 mp.

Fochist = **0,5** norma

3. *SCOALA PRIMARA NR. 4 LUPARIA*

1. *Invatamant prescolar :*

Nr. de copii	18
Nr. de posturi	1

2. *Invatamant primar :*

Clasa	Cls.preg.	I	II	III	IV	Total
Nr.elevi	4	8	7	3	14	36
Nr. de posturi	0,5	0,50	0,50	0,50	1	3
Lb. franceza	0,06	0,06	0,06	0,05	0,11	0,28
Religie	0,03	0,06	0,03	0,03	0,06	0,17
Ed. fizică	0,07	0,0,06	0,06	0,05	0,12	0,37
						3,82

Personal nedidactic :

Îngrijitor II = 0,75, Fochist = 0.25 normă

Suprafata de curatenie= 350 mp.

**SITUATIA
PRIVIND NORMAREA POSTURILOR PERSONALULUI
DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC
ANUL SCOLAR 2021-2022**

TOTAL COMUNA PRAJENI

INVATAMANT PRESCOLAR	EDUCATOARE	5
INVATAMANT PRIMAR	INVATATORI	12
TOTAL POSTURI INVATAMANT PRIMAR	PROFESORI	3,23 15,23
INVATAMANT GIMNAZIAL	PROFESORI	16,33
DEGREVARI : director coordonator= 20 clase 5 grupe;		0,67
TOTAL DEGREVARI		0,67
TOTAL POSTURI DIDACTICE		37,23
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR 1. numar clase= 25; numar elevi= 327; numar prescolari=85. 2. numar cititori= 91; numar volume/ biblioteca= 6611	SECRETAR SEF	1
	BIBLIOTECAR	0,25
	CONTABIL	0,50
TOTAL PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR		1,75
PERSONAL NEDIDACTIC	INGRIJITORI	4,50
	MUNCITOR	1
	INTRETINERE	
	FOCHIST	1,25
	SOFER	1
TOTAL PERSONAL NEDIDACTIC		7,75
TOTAL GENERAL		46,73

Director,
Prof.Răileanu Alexandru

Secretar,
prof. Agafiței Mihaiela

NUMAR ELEVI / PREȘCOLARI: 406

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR-88

INVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR- 163

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL- 155

I . SCOALA GIMNAZIALA NR. 1 PRAJENI

CADRE DIDACTICE:

CADRE DIDACTICE TITULARE – 24 (gr. I-14, gr.II-5, def.-5, deb. -0)

CADRE DIDACTICE SUPLINITORI CALIFICATI – 8 (gr.I- 2 ,gr. II -1, def.-4, deb.-1)

CADRE DIDACTICE PENSIONARE(P.C.O) – 2 (def.2,)

CADRE DIDACTICE NECALIFICATE – 0

La invatamntul prescolar , din cele 5 cadre didactice, 5 au studii superioare, fiind incadrati ca profesori in invatamantul prescolar.

La invatamantul primar , din cele 12 cadre didactice, 7 au studii superioare fiind incadrati ca profesori in invatamantu primar.

La invatamantul gimnazial toti profesorii au studii superioare corespunzatoare postului ocupat.

➤ **PERFECTIONAREA CADRELOR DIDACTICE**

- a) cadre didactice debutante – 1
- b) cadre didactice cu gradul didactic definitiv- 11
- c) cadre didactice cu gradul didactic II –6
- d) cadre didactice cu gradul didactic I – 16

➤ **PERSONALUL DIDACTIC-AUXILIAR**

- a) 1 secretară – studii S
- b) 1 administrator financiar contabil – studii S
- c) 1 bibliotecar- studii S

➤ **PERSONAL NEDIDACTIC**

- a) 6 ingrijitori si fochisti
- b) 1 muncitor intretinere
- c) 1 sofer

➤ **BAZA MATERIALA**

- 1) 24 sali de clasa;
- 2) 2 laboratoare;
- 3) 3 cabinete
- 4) 1 biblioteca scolara cu peste 6 000 de volume;

- 5) 1 laborator de informatică;
- 6) 1 teren de sport
- 7) 1 atelier

- ❖ **Planurile cadru** care sunt aplicate in scoala noastra sunt cele avizate de catre MEC.
- ❖ **Manualele scolare** utilizate au avizul MEC.
- ❖ **Schemele orare** respecta intocmai prevederile planului cadru.
- ❖ **Curriculumul national** este completat de curriculumul la decizia scolii , in concordant cu cerintele si nevoile elevilor , respective a parintilor.
- ❖ **Oferta de optionale** este variata. Elevii si parintii pot alege optionalul in functie de dorinta lor dar si de posibilitatile existente in scoala. Astfel, pentru anul scolar 2021-2022, optionalele pentru fiecare clasa sunt :

DENUMIREA OPTIONALULUI	CLASA	PROFESOR
MICII ECOLOGIȘTI	GRUPA MICĂ	DASCĂLU MARTA
NATURA – PRIETENA MEA	GRUPA MARE	MURARIU GABRIELA
COPII FRUMOȘI ȘI SĂNĂTOȘI	GRUPĂ MIXTĂ	CĂLIN ELENA
ÎN LUMEA CUVINTELOR FERMECATE	GRUPĂ MIXTĂ	PRONCIAC ALINA
CU MATEMATICA NE DISTRĂM	GRUPĂ MIXTĂ	CHIPERI GABRIELA
LITERATURA ȘI TEATRUL	V	DIACONU SORIN
LITERATURA ȘI TEATRUL	V	STANCIU CLAUDIA
APA ȘI SĂNĂTATEA	VI	BUTNARIUC VALERIA
APA ȘI SĂNĂTATEA	VI-VIII	BUTNARIUC VALERIA
EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	VII	RĂILEANU IOLANDA
EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	VII	BÎRSANU LĂCRĂMIOARA
EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	V-VII	BÎRSANU LĂCRĂMIOARA

➤ **OFERTA EXTRACURRICULARA**

1. Extinderea activitatilor instructive-educative in spatial extrascolar.
2. Participarea elevilor la spectacole de teatru, circ, cinema
3. Organizarea de excursii
4. Organizarea de serbari cu diferite ocazii, concursuri .
5. Organizarea unor manifestari stiintifice si artistice .
6. Organizarea de pregatiri suplimentare pentru obtinerea performantelor .

➤ **Scoala are incheiate parteneriate cu asociatii si institutii:**

- ❖ **Asociatia parintilor**
- ❖ **Politia locala**
- ❖ **Pompierii**

- ❖ Directia Judeteana pentru Protectia Copilului
- ❖ Primaria comunei Prajeni
- ❖ Bisericile din comuna Prajeni
- ❖ Institutii scolare din judetul Botosani

Scoala Gimnaziala nr. 1 Prajeni urmareste sa raspunda intereselor sociale si comunitare , sa asigure pentru fiecare copil de varsta scolara conditii optime de dezvoltare fizica si intelectuala, portivit finalitatilor invatamantului

➤ **COMISILE CARE FUNCTIONEAZA AN SCOLAR 2022-2023**

- COMISIA PENTRU CURRICULUM
- COMISIA DE EVALUARE SI ASIGURAREA CALITATII
- COMISIA PENTRU FORMARE CONTINUA
- COMISIA PENTRU SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA SI PENTRU SITUATI DE URGENTA
- COMISIA PENTRU GESTIONARE SIIR
- COMISIA PENTRU PROIECTE EDUCATIVE SI ACTIVITATI SCOLARE SI EXTRASCOLARE
- COMISIA PENTRU PROGRAMUL „LAPTE-CORN”
- COMISIA PENTRU ACORDARE DE RECHIZITE
- COMISIA PENTRU ACORDARE BURSE
- SUBCOMISIA METODICA „LIMBA SI COMUNICARE.OM SI SOCIETATE”
- SUBCOMISIA COMISIA METODICA „MATEMATICA SI STIINTA”
- SUBCOMISIA METODICA A EDUCATOARELOR
- SUBCOMISIA METODICA A INVATATORILOR
- COMISIA PENTRU PROIECTE EUROPENE SI COMUNICARE
- COMISIA DE INTEGRITATE
- COMISIA DE INVENTARIERE
- COMISIA DE CONTROL MANAGERIAL INTERN
- COMISIA PENTRU PREVENIREA SI ELIMINAREA VIOLENTEI , A FAPTELOR DE CORUPȚIE SI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL SCOLAR SI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII
- COMISIA PENTRU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII
- COMISIE PARITARĂ
- COMISIA DE SELECȚIONARE A DOCUMENTELOR DIN ARHIVA UNITĂȚII
- COMISIA PENTRU „ȘCOALA ALTFEL „
- COMISIA PENTRU ECHIVALAREA CREDITELOR PROFESONALE

- COMISIA PENTRU ELABORAREA/REVIZUIREA REGULAMENTELOR ȘCOLARE
- COMISIA PENTRU MONITORIZAREA FRECVENȚEI ȘI A NOTĂRII RITMICE
- COMISIA S.I.C.A.P.
- COMISIA PENTRU ORGANIZAREA CONCURSURILOR ȘI OLIMPIADELOR ȘCOLARE
- COMISIA PENTRU COMBATEREA ABSENTEISMULUI ȘI A ABANDONULUI ȘCOLAR

SCOALA PRIMARA NR. 3 CIMPENI



SCOALA PRIMARA NR. 4 LUPARIA



SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 MILETIN



SCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 PRĂJENI



ȘCOALA PRIMARĂ NR. 1 PRĂJENI

